

**НАЦИОНАЛЬНАЯ КОМПАНИЯ
ЭКСПОРТНО-ИМПОРТНОГО СТРАХОВАНИЯ "УЗБЕКИНВЕСТ"**

**РЕГЛАМЕНТ
НАЦИОНАЛЬНОЙ КОМПАНИИ
ЭКСПОРТНО-ИМПОРТНОГО СТРАХОВАНИЯ «УЗБЕКИНВЕСТ»
ПО ОКАЗАНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ УСЛУГ**

от «26» октября 2007 г.

г. Ташкент

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
Национальной компании
экспортно-импортного
страхования «Узбекивест»

РЕГЛАМЕНТ
НАЦИОНАЛЬНОЙ КОМПАНИИ
ЭКСПОРТНО-ИМПОРТНОГО СТРАХОВАНИЯ «УЗБЕКИНВЕСТ»
ПО ОКАЗАНИЮ ИНТЕРАКТИВНЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ РЕГЛАМЕНТА

Настоящий Регламент НКЭИС «Узбекивест» по оказанию интерактивных услуг Компании (далее по тексту – «Регламент») является внутренним нормативным актом НКЭИС «Узбекивест» (далее по тексту Компания) и разработан в целях определения порядка и условий оказания интерактивных услуг юридическим и физическим лицам используя информационно-коммуникационные технологии.

РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Требования настоящего Регламента распространяются на все структурные подразделения Компании.

РАЗДЕЛ 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. Интерактивная услуга – услуги, оказываемые Компанией юридическим и физическим лицам используя информационно-коммуникационные технологии.

3.2. Веб-сайт Компании – набор текстовой и графической информации о компании-владельце (история компании, сфера деятельности, подробная информация об оказываемых услугах, контакты для связи), размещенной в Интернете по следующим web-адресам: www.uzbekinvest.uz и www.insurance.uz .

3.3. Администратор по информационной поддержке веб-сайта – лицо, ответственное за подготовку необходимой информации для обновления контент-содержания веб-сайта, назначаемое из числа работников Информационной службы.

3.4. Администратор по технической поддержке веб-сайта – лицо, ответственное за качественное размещение необходимой информации на веб-сайте, подготавливаемой администратором по информационной поддержке, назначаемое из числа работников Департамента информационных технологий в страховании.

3.5 Страховой калькулятор – программа автоматически рассчитывающая сумму страхового взноса по какому-либо страховому продукту соответственно принятой тарифной ставке по продукту.

РАЗДЕЛ 4. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

4.1 Постановление Кабинета министров Республики Узбекистан № 181 от 23 августа 2007 г. «О мерах по дальнейшему совершенствованию взаимодействия органов государственного и хозяйственного управления, государственной власти на местах с юридическими и физическими лицами с использованием информационно-коммуникационных технологий».

4.2 Постановление Постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан №203 от 22.09.2006г. «О мерах по развитию связей с общественностью органов государственного и хозяйственного управления».

4.3 Процедура НКЭИС "Узбекинвест" по урегулированию страховых претензий РК-ГК 16-01 от 22.02.2007 г.

4.4 Положение НКЭИС "Узбекинвест" о порядке обновления веб-сайта Компании RD-34 от 06.05.2005г.

РАЗДЕЛ 5. ИСКЛЮЧЕНИЯ

Исключений нет

РАЗДЕЛ 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за актуализацию настоящего Регламента несут Главный менеджер департамента информационных технологий в страховании и Начальник информационной службы.

6.2. Ответственность за выполнение требований настоящего Регламента несут руководители всех структурных подразделений Компании.

РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК И ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ ИНТЕРАКТИВНЫХ УСЛУГ

7.1. К интерактивным услугам предоставляемым Компанией относятся:

7.1.1. Оказание услуг посредством «страхового калькулятора» по расчёту стоимости страхового полиса:

Расчет стоимости страхового полиса посредством «страхового калькулятора» производится в режиме реального времени.

«Страховой калькулятор» обновляется администратором по технической поддержке сайта по мере изменения тарифных ставок Компании. Информация для данного раздела подготавливается Департаментом управления рисками и перестрахования в срок 10 дней со дня изменения тарифной ставки.

7.1.2. Оказание консультативных услуг посредством официального сайта компании:

При поступлении вопроса по страхованию на сайте Компании он регистрируется в базе данных сайта. Администратор по информационной поддержке ежедневно обрабатывает поступившие вопросы. После этого вопрос с ответом на него автоматически отображается в соответствующем разделе сайта компании.

7.1.3. Заявление о страховом случае посредством официального сайта компании:

При поступлении заявления о страховом случае оно регистрируется в базе данных сайта. Департамент по рассмотрению страховых претензий ежедневно контролирует поступившие запросы. Далее запрос рассматривается соответственно принятой процедуре рассмотрения страховых претензий.